General	Land Registry **Directive 2001-014** Registre foncier	**Généralités**
Communication matrix for applications and requests		Matrice de communication pour les applications et les demandes

Purpose

Provide a method for practitioners to directly send various applications and requests to Land Registry subject-matter experts.

Directive

Use the following email addresses exclusively. A response is guaranteed.

Send applications and requests only once, and to one address only. Provide as much details as possible to avoid a reply seeking more information.

Email messages directly sent to employees will be ignored.

Telephone calls should be limited to urgent matters. The **1-888-621-9789** toll-free number is to be used in any situation. Calls are triaged and sent to the appropriate subject-matter expert.

- **"Counter" Services**
  snbregreq@snb.ca
  - Applications for covenants (lease, mortgage, debenture)
  - Copies, including certified copies, of registered documents and plans
  - Invoicing issues or questions
  - Issues with online image of a document or plan

- **Land Registration**
  LR_Subscribers@snb.ca
  - General registration inquiries
  - Corrections (or rejections) needed to document or plan already submitted for registration
  - All reports of error or omission of a registered document or plan. Including Land Titles Errors and Omissions, Directive 2001-013
  - Land Titles – Changes of Address, Directive 2001-009
  - Land Titles – Changes of Name (Individuals), Directive 2001-008

But

Fournir une méthode permettant aux praticiens d'envoyer directement diverses applications et demandes aux experts en la matière du registre foncier.

Directive

Utiliser exclusivement les adresses courriel suivantes. Une réponse est garantie.

Envoyer les applications et les demandes une seule fois et à une seule adresse. Fournir autant de détails que possible pour éviter une réponse demandant plus d'information.

Les courriels envoyés directement aux employés seront ignorés.

Les appels téléphoniques doivent être limités aux questions urgentes. Le numéro sans frais **1-888-621-9789** doit être utilisé en toute situation. Les appels sont triés et envoyés à l'expert en la matière approprié.

- **Services "au comptoir"**
  snbregreq@snb.ca
  - Demandes sur les engagements (bail, hypothèque, débenture)
  - Copies, incluant les copies certifiées, de documents et plans enregistrés
  - Problèmes ou questions de facturation
  - Problèmes avec l'image en ligne d'un document ou d'un plan

- **Enregistrement foncier**
  Souscripteurs_RF@snb.ca
  - Demandes générales d'enregistrement
  - Demandes de correction (ou de rejet) pour document ou plan déjà présenté pour enregistrement
  - Tous les rapports d'erreur et omission d'un document ou plan enregistré. Incluant les erreurs et omissions des titres fonciers, Directive 2001-013
  - Changements d'adresses, Titres fonciers, Directive 2001-009
  - Changements de nom (particuliers), Titres fonciers, Directives 2001-008

- **Condominium Property**
  condo@snb.ca
  - General inquiries, not in relation to a registered document or plan

- **Property Mapping**
  property.mapping@snb.ca
  - General property mapping inquiries
  - Requests for Certificate of Assessment
  - Paper PID Data Bank Applications (PDBA)
  - Parcel Administrative Consolidations

- **PLANET System**
  Support_Planet@snb.ca
  - Technical issues
  - Accounts maintenance and setup
  - Requests for certificates of registered ownership not received
  - Functionality questions
  - Recommendations for system improvements

- **Office of the Registrar General**
  serge.gauvin@snb.ca
  - Requests for rectifications of title (please do not provide a draft Form 52)
  - Requests for transfer tax reimbursements upon overpayment
  - PDBA requests for exemptions, with respect to Practice Standard 2.1.1, enabling private access by reference to a plan.

Note

Any type of inquiry not listed above can be sent to: LR_Subscribers@snb.ca

- **Propriétés condominiales**
  condo@snb.ca
  - Demandes générales, non liées à un document ou à un plan enregistré

- **Cartographie foncière**
  cartographie.fonciere@snb.ca
  - Demandes générales de cartographie
  - Demandes de certificat d'évaluation
  - Demandes de répertoire NID sur papier
  - Consolidations administratives de parcelles

- **Système PLANET**
  Support_Planet@snb.ca
  - Problèmes techniques
  - Tenue et configuration de comptes
  - Demandes de certificats de propriété enregistrée non reçus
  - Questions sur la fonctionnalité
  - Recommandations pour l'amélioration du système

- **Bureau du registrateur général**
  serge.gauvin@snb.ca
  - Demandes de rectifications de titre (veuillez ne pas inclure une ébauche de la Formule 52)
  - Demandes de remboursement de la taxe de transfert payée en trop
  - Demandes d'exemption du Répertoire NID, par rapport à la norme de pratique 2.1.1, permettant un accès privé par référence à un plan

Note

Tout type de demande non répertorié ci-dessus peut être envoyé à Souscripteurs_RF@snb.ca