

Office of the Registrar General	Land Registry	Bureau du registrateur général
Optional and Restrictive Covenants in Land Titles	Communiqué Registre foncier	Engagements restrictifs et facultatifs dans le système d'enregistrement des titres fonciers

The purpose of this communiqué is to provide direction on how assigned covenant numbers are to be obtained.

**Optional Covenants**

There are three types of Optional Covenants:

1. Mortgage: Applications provided for under Section 25 of the *Land Titles Act* – Form 16;
2. Lease: Applications provided for under Section 27 of the *Land Titles Act* – Form 21; and
3. Debenture: Applications provided for under Section 26.1 of the *Land Titles Act* – Form 61.

All applications for assignment of a number to Optional Covenants need to be submitted to the Provincial Land Registration Office (St. Stephen) with **one signed original** and the applicable prescribed form. Once scanned, the original will be returned to the submitter.

**The applications can also be sent by email to [snbregreq@snb.ca](mailto:snbregreq@snb.ca) as a PDF attachment.**

There is **no fee for the filing of an application** for the assignment of an Optional Covenant Number. All applications should be presented at least a week prior to the expected receipt of the number. There should be no “blank” in the text submitted within the Optional Covenants.

**Restrictive Covenants**

Application provided for under Section 48.1 of the *Land Titles Act* – Form 62.

All applications for assignment of a number to a set of Restrictive Covenants need to be submitted to the Provincial Land Registration Office (St. Stephen) with **one signed original** and the applicable prescribed form. Once scanned, the original will be returned to the submitter. **The applications can also be sent by email to [snbregreq@snb.ca](mailto:snbregreq@snb.ca) as a PDF attachment.**

There is **no fee for the filing of an application** for the assignment of a Restrictive Covenant Number. The number assigned will be sent to the applicant by email and that number must be included in the electronic transfer in the appropriate box.

Ce communiqué a pour but de fournir des directives concernant la façon d'obtenir l'attribution de numéros d'engagement.

**Engagements facultatifs**

Il y a trois types d'engagements facultatifs :

1. Hypothèque : Demandes prévues à l'article 25 de la *Loi sur l'enregistrement foncier* – Formule 16.
2. Bail : Demandes prévues à l'article 27 de la *Loi sur l'enregistrement foncier* – Formule 21.
3. Débeture : Demandes prévues à l'article 26.1 de la *Loi sur l'enregistrement foncier* – Formule 61.

Toutes les demandes d'attribution d'un numéro à des engagements facultatifs doivent être soumises au Bureau provincial d'enregistrement foncier (St. Stephen) accompagnées **d'un original signé** et de la formule prescrite. Une fois imagé, l'original sera retourné au soumissionnaire. **Les demandes peuvent aussi être envoyées par courriel au [snbregreq@snb.ca](mailto:snbregreq@snb.ca) en tant que PDF en pièce jointe.**

Il n'y a **aucun droit pour le dépôt d'une demande** d'attribution d'un numéro d'engagement facultatif. Toutes les demandes doivent être présentées au moins une semaine avant la date prévue de la réception du numéro. Le texte soumis dans les engagements facultatifs ne doit renfermer aucun espace blanc.

**Engagements restrictifs**

Engagements restrictifs : Demande prévue à l'article 48.1 de la *Loi sur l'enregistrement foncier* – Formule 62

Toutes les demandes d'attribution d'un numéro à un ensemble d'engagements restrictifs doivent être soumises au Bureau provincial d'enregistrement foncier (St. Stephen) accompagnées **d'un original signé** et de la formule prescrite. Une fois imagé, l'original sera retourné au soumissionnaire. **Les demandes peuvent aussi être envoyées par courriel au [snbregreq@snb.ca](mailto:snbregreq@snb.ca) en tant que PDF en pièce jointe.**



Office of the Registrar General	Land Registry	Bureau du registrateur général
Optional and Restrictive Covenants in Land Titles	Communiqué Registre foncier	Engagements restrictifs et facultatifs dans le système d'enregistrement des titres fonciers

Please note that section 21.1 of the *General Regulations - Land Titles Act* only allows the submission of an electronic Transfer creating new Restrictive Covenants if the covenants are referenced by the assigned number.

The inclusion of Restrictive Covenants as a Schedule attached to the Transfer (registered on paper) will only be permitted in limited circumstances, for example, where it is necessary to refer to more than one assigned number. In such circumstances, an exemption to register the Transfer on paper must be obtained from the Registrar General's Office prior to submission. If this exemption is not obtained, the submitted Transfer will be rejected.

**Note:**

Please be aware that the assignment of a number by the Registrar General to Optional Covenants and to Restrictive Covenants is the replacement of text by a number for increased efficiency. The interest acquirer must always be made aware of the full text of the Covenants, not just the number assigned. Also, the text supplied must be only text. No blank should be left inside the text, as once the number has been assigned, the text will be static.

**Where to send the applications?**

By email (PDF attachment) to this address:  
[snbregreq@snb.ca](mailto:snbregreq@snb.ca)

By mail or courier/delivery to this address:  
**Provincial Land Registration Office**  
**Attention: Covenants**  
**41 King Street**  
**2nd Floor**  
**St. Stephen, NB**  
**E3L 2C1**

Il n'y a **aucun droit pour le dépôt d'une demande** d'attribution d'un numéro d'engagement restrictif. Le numéro attribué sera envoyé au requérant par courriel. Ce numéro doit figurer dans la case appropriée du transfert électronique.

À noter que l'article 21.1 du *Règlement général de la Loi sur l'enregistrement foncier* permet la présentation d'un transfert électronique créant de nouveaux engagements restrictifs si un numéro attribué fait référence aux engagements.

L'inclusion au transfert (enregistré sur papier) des engagements restrictifs sera seulement permise dans des circonstances particulières, par exemple, lorsqu'on doit refléter plus d'un numéro attribué. Dans de telles circonstances, une exemption permettant l'enregistrement du transfert sur papier doit être obtenue du Bureau du registrateur général avant le dépôt de la demande. Si cette exemption n'est pas obtenue, la demande de transfert soumise sera rejetée.

**Remarque :**

Veillez noter que l'attribution d'un numéro par le registrateur général aux engagements restrictifs constitue le remplacement du texte par un numéro pour une efficacité accrue. L'acquéreur de l'intérêt doit toujours être mis au courant du texte intégral des engagements, et non uniquement du numéro attribué. Le texte fourni ne doit contenir aucun espace blanc, car une fois le numéro attribué, le texte sera statique.

**Où envoyer les demandes?**

Par courriel (PDF en pièce jointe) à l'adresse suivante:  
[snbregreq@snb.ca](mailto:snbregreq@snb.ca)

Par la poste ou par service de messagerie à l'adresse suivante:

**Bureau provincial d'enregistrement foncier**  
**Attention: Engagements**  
**41 rue King**  
**2ème étage**  
**St. Stephen, NB**  
**E3L 2C1**

